

**ОТЧЕТ**  
**О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МДОУ «Детский сад № 105»**  
**за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация о выполнении
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Мониторинг проводился, изменений не было
1.2.	Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства		Заведующий МДОУ Арсеньева О.В
1.3.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений и внесенный изменений в приказ в случае кадровых изменений	Январь	Приказ от 09.01.2023 г. №21 «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений» в лице Блиновой С.Ю
1.4	Составление плана мероприятий по противодействию коррупции на текущий год	Январь	План мероприятий составлен и утвержден приказом заведующего от 15.01.2023 № 35
1.5	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад № 105»	1 раз в полугодие	Заседания Комиссии проведены протокол №1 от 15.01.2023 г. -Утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции на 2023 г. -Утверждение плана работы Комиссии на 2024 г. Протокол №2 от 03.12.2023 г. -организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных и иных данных при поступлении на работу
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Предоставление руководителем МДОУ в департамент образования мэрии города Ярославля сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 30 апреля	Сведения предоставлены, замечаний и нарушений нет.
2.2.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	По факту сообщения	Обращения, содержащие факты коррупции в учреждении, отсутствуют
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту сообщения	Обращения, содержащие факты коррупции в учреждении, отсутствуют
2.4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Осуществление закупок товаров, работ, услуг производились в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», замечаний при проведении проверки в сфере закупок ДФ Ярославской области не выявлено
	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие	- Проведен мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством платных образовательных услуг - Проведен предупредительный и оперативный контроль
2.5.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений	Постоянно	- сведения , предоставленные гражданами при приеме проверены, достоверны.

	при поступлении на работу в ДОУ		
2.6.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике с указанием организаций и их контактной информацией, в которые следует обращаться для сообщения о фактах коррупции	Один раз в полугодие	
2.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества	1 раз в год	- инвентаризация проведена Комиссией по приказу №02-03/75 от 01.11.2023 г.
2.8.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: -аттестация пед.работников; -мониторинговые исследования в сфере образования; -самоанализ работы ДОУ; -создание системы информирования о качестве образования в ДОУ.	май	Разработана и проведена внутренняя оценка качества образования за 2022-2023 уч. год
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Организация и проведение родительских собраний с целью разъяснения родителям правил приема в ДОУ, режимов занятий воспитанников в учреждении	май	Проведены общие собрания с родителями будущих воспитанников 15.05.2023 г.
3.2.	Изготовление и распространение памяток антикоррупционной направленности	ноябрь, апрель	
3.3.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы.	ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о телефонах доверия - антикоррупция	Август	-обновлена информация о телефонах доверия - антикоррупция на стендах для родителей
4.2.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета	Август	- Публичный отчет размещен на сайте ДОУ
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года при необходимости	- обновления информации на сайте производится по мере изменений и в соответствии с приказами руководителя
4.4.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	- обращений не было

Заведующий

О.В. Арсеньева



2.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: -аттестация пед.работников; -мониторинговые исследования в сфере образования; -самоанализ работы ДОУ; -создание системы информирования о качестве образования в ДОУ.	постоянно	Заведующий МДОУ Арсеньева О.В Ст.воспитатель Бычкова Э.М.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Организация и проведение родительских собраний с целью разъяснения родителям правил приема в ДОУ, режимов занятий воспитанников в учреждении	август	Заведующий МДОУ Арсеньева О.В Ст.воспитатель Бычкова Э.М.
3.2.	Изготовление и распространение памяток антикоррупционной направленности	ноябрь, апрель	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.3	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы.	ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о телефонах доверия -антикоррупция	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4.2.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета	Август	Ст.воспитатель Никоненко Т.С
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года При необходимости	Ст.воспитатель Никоненко Т.С
4.4.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Арсеньева О.В